

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAMPIONE MARIAGRAZIA
Indirizzo	VIA F. COPPI, 6 – 70033 CORATO
Telefono	0883.246350
Fax	
e-mail	maricampione@tiscali.it – mariagrazia.campione1@istruzione.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15.08.1977 – ANDRIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA DALL' 1.09.2014 ALL'11.11.2014 c/o ISTITUTO COMPRENSIVO "BATTISTI-GIOVANNI XXIII" di Corato
- DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA DALL' 1.09.2013 AL 31.08.2014 c/o ISTITUTO COMPRENSIVO "DON F.TATTOLI-DE GASPERI" di Corato
- DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA DAL 01.09.2012 AL 31.08.2013 c/o 2° Circolo didattico "N. Fornelli" di Corato
- DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA DAL 1.09.2008 AL 31.08.2012 c/o 8° CIRCOLO DIDATTICO DI ANDRIA
- Docente tutor Corso PON FSE 2009-275 C1 ALUNNI "Laboratorio di Legalità 2" c/o 8° Circolo didattico di Andria – a.s. 2009/2010
- DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 01.09.2006 AL 31.08.2008 c/o 8° CIRCOLO DIDATTICO DI ANDRIA
- DOCENTE TUTOR DI DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA NEOASSUNTA c/o 8° CIRCOLO DIDATTICO DI ANDRIA – A.S. 2007/2008
- Docente membro componente del Consiglio di Circolo c/o 8° Circolo didattico di Andria – a.s. 2007/2008
- DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 01.09.2005 AL 31.08.2006 c/o 4° CIRCOLO DIDATTICO "DON TATTOLI" DI CORATO
- DOCENTE TUTOR DI DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA NEOASSUNTA c/o 4° CIRCOLO DIDATTICO DI CORATO – A.S. 2005/2006
- DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA DAL 01.09.2004 AL 31.08.2005 c/o DIREZIONE DIDATTICA "SANTORRE DI SANTAROSA" – TORINO
- Docente membro componente del Consiglio di Circolo c/o Direzione didattica "Santorre di Santarosa" di Torino – a.s. 2004/2005 T
- PRATICA FORENSE DA MAGGIO 2002 A MAGGIO 2004 (TRIBUNALE DI TRANI)
- CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO c/o CONVITTO

NAZIONALE UMBERTO I DEL 17.03.2004;

- CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO C/O CONVITTO NAZIONALE UMBERTO I DEL 27.09.2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Vincitrice Concorso per Dirigente Scolastico indetto con D.D.G. 13.07.2011

- Master in *“Legislazione Scolastica e Management della Negoziazione”* conseguito c/o Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Perugia (luglio 2009)
- Abilitazione all’esercizio della professione di avvocato conseguita in data 12.10.2006 c/o Corte d’Appello di Bari
- Laurea in Giurisprudenza conseguita c/o la Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Bari con la votazione di 110/110 e lode in data 25.03.2002
- Diploma di Maturità Scientifica conseguita nell’a.s. 1995/1996 c/o Liceo Scientifico Statale “O. Tedone” – Ruvo di Puglia con la votazione di 52/60
- Diploma di Maturità Magistrale conseguita nell’a.s. 1996/1997 c/o Istituto Magistrale “T. Fiore” – Terlizzi
- Corso di specializzazione in “Diritto di famiglia” c/o Scuola di formazione IPSOA (Pescara, 8.11.2002-6.12.2002)
- Corso di studi “La responsabilità civile” – Ancona – c/o Scuola di formazione IPSOA
- Corso di studio in “Le procedure concorsuali” Bari 14.04.2003 (Fondazione dei dottori commercialisti di Bari; febbraio-aprile 2003)
- Idoneità Concorso Scuola materna c/o Provveditorato agli Studi di Torino conseguita in data 31.05.2000;
- Idoneità Concorso per esami e titoli a posti di personale educativo nelle Istituzioni educative indetto con D.D. 28/07/2000 c/o Provveditorato agli Studi di Bari;
- Docente referente del Porgoetto extracurricolare artistico-ricreativo c/o 4° Circolo didattico di Corato – a.s 2005/2006
- CORSO DI AGGIORNAMENTO SU “DIDATTICA DELLA MUSICA” – A.S. 2005/2006
- Corso PON in “Didattica della Lingua Italiana” in qualità di discente c/o 8° Circolo didattico di Andria – a.s. 2009/2010
- Corso PON in “Didattica della Matematica” in qualità di discente c/o 8° Circolo didattico di Andria – a.s. 2010/2011
- Corso di formazione *“Valutazione e apprendimento: dalle prove INVALSI all’insegnamento in classe”* (12.02.2015)
- Corso di formazione *“Split payment”* (dal 14.04.2015 al 20.04.2015)
- Seminario regionale *“Promuovere la valutazione come opportunità di*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

miglioramento” (18.01.2016)

- Corso di formazione – Progetto IO CONTO – “Bilancio, programmazione e scritture contabili. Acquisizione di beni e servizi. Nuovi obblighi normativi” (A.S. 2015/16)
- Seminario provinciale “Nuovi modelli di leadership del Dirigente Scolastico e forme di partecipazione della comunità scolastica nel processo di valutazione” (22.04.2016)

[Indicare la madrelingua]

[Lingua Inglese]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE; APERTURA E DISPONIBILITÀ ALLE RELAZIONI UMANE E PROFESSIONALI.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO

BUONE CAPACITÀ TECNICHE NELL'USO DEL PC

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

ALLEGATI